

# Regulamin realizowania projektów edukacyjnych

## Gimnazjum nr 1 Lubiczu

### Podstawa prawna

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

### I. Informacje wstępne

1. Celem projektu jest kształcenie u uczniów:
  - a) odpowiedzialności za własne postępy;
  - b) podejmowania grupowych pomysłów;
  - c) umiejętności poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł;
  - d) rozwiązywania problemów w twórczy sposób;
  - e) umiejętności stosowania teorii w praktyce;
  - f) rozwój samoorganizacji i kreatywności;
  - g) przygotowanie do publicznych wystąpień;
  - h) naukę samodzielności i podejmowania aktywności.
2. Projekty realizowane są przez uczniów gimnazjum przede wszystkim w klasie drugiej, a w szczególnych wypadkach ich realizacja może zostać dokończona lub przesunięta nie później niż do zakończenia pierwszego semestru nauki w klasie trzeciej. Nie wyklucza się realizacji projektów w drugim półroczu klasy pierwszej.
3. Czas trwania projektów powinien wynosić od dwóch tygodni do trzech miesięcy i może być przedłużony przez opiekuna zespołu.
4. Gimnazjum zapewnia warunki do realizacji projektów w ramach posiadanych przez siebie środków.
5. Koordynatorem projektów edukacyjnych jest nauczyciel powołany przez dyrektora gimnazjum. Do zadań szkolnego koordynatora projektów należy:
  - a) udzielanie nauczycielom pomocy merytorycznej na temat metody projektu;
  - b) koordynowanie pracy nauczycieli, w tym opiekunów projektów;
  - c) przygotowanie harmonogramu pracy na dany rok szkolny;
  - d) nadzór nad dokumentacją projektów;
  - e) podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania zbiorczego na koniec roku szkolnego.
6. W terminie do 30 września wszyscy nauczyciele przedstawiają dyrektorowi listę propozycji tematów projektów.
7. Regulamin realizowania projektów edukacyjnych i listę proponowanych tematów udostępnia się uczniom na stronie internetowej gimnazjum i bibliotece.
8. Tematyka projektów może uwzględniać również propozycje złożone przez uczniów u swoich wychowawców. Wychowawca jest zobowiązany pomóc zespołowi uczniów znaleźć nauczyciela, który podjąłby się opieki nad projektem.
9. Rada Pedagogiczna może podjąć decyzję o wyborze tematu przewodniego dla wszystkich projektów wykonywanych w danym roku szkolnym przez uczniów.
10. Możliwe jest realizowanie kilku projektów w ramach jednego przedsięwzięcia i wspólna prezentacja tego przedsięwzięcia.

## **II. Zadania uczniów**

1. Wyboru określonego tematu dokonują uczniowie do ostatniego dnia nauki w I semestrze ( w wyjątkowych przypadkach termin może zostać zmieniony) składając wspólną pisemną deklarację ze wskazaniem wszystkich członków zespołu przy czym mogą to być zespoły międzyoddziałowe.
2. Zespół powinien liczyć 3 do 6 osób ( wyjątkowych przypadkach opiekun może zdecydować inaczej).
3. Ten sam temat projektu może być wybrany, za zgodą opiekuna projektu, przez kilka zespołów uczniowskich.
4. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu.
5. W przypadku gdy uczeń:
  - a) nie zdecyduje o wyborze tematu,
  - b) nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt,
  - c) nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie (np. z powodu choroby)wychowawca w porozumieniu z opiekunem projektu włącza go do określonego zespołu, uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia.

## **III. Zadania wychowawcy**

1. Zapoznanie uczniów i rodziców z niniejszym regulaminem na pierwszym spotkaniu w roku szkolnym.
2. Uzyskanie od uczniów informacji o ich zainteresowaniach, które mogą być uwzględnione w propozycjach tematyki projektów edukacyjnych.
3. Zebranie informacji od uczniów o udziale w realizacji projektu do ostatniego dnia nauki w I semestrze.
4. Sporządzenie wykazu uczniów realizujących dany projekty.
5. Stały kontakt z opiekunami projektu.
6. Zebranie ocen od opiekunów projektu

## **IV. Zadania opiekuna**

1. Opiekun projektu decyduje (informuje), czego oczekuje od uczniów i jaki powinien być efekt ich pracy.
2. Realizacja projektu rozpoczyna się od spotkania, na którym opiekun projektu z zespołem uczniowskim wspólnie ustalają w szczególności:
  - a) czas realizacji projektu,
  - b) cele
  - c) formy pracy, zbierania informacji i dokumentowania prac,
  - d) podział zadań w zespole i zasady współpracy,
  - e) kryteria oceny projektu,
  - f) sposób prezentacji i podsumowania projektu, wpisując je do karty realizacji projektu.
3. Podczas pracy nad projektem opiekun projektu winien na bieżąco monitorować prace zespołu i poszczególnych jego członków oraz udzielać konsultacji i wskazówek.
4. Nauczyciele niebędący opiekunami projektów interdyscyplinarnych mogą udzielać pomocy uczniom podczas realizacji projektu.
5. Nauczyciel, który jest opiekunem 3 projektów ma prawo odmówić opieki nad kolejnym projektem.

## V. Prezentacja

1. Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja, której forma jest uzależniona od tematyki realizowanego projektu.
2. Prezentacje odbywają się w terminie zawartym w dokumentacji projektu, a jeśli nie ma możliwości zaprezentowania projektu - w innym terminie, wyznaczonym przez dyrektora w uzgodnieniu z opiekunami poszczególnych projektów.
3. W zależności od tematyki projektu w prezentacjach jako obserwatorzy i zaproszeni goście mogą uczestniczyć:
  - a) uczniowie danej klasy;
  - b) uczniowie innych klas;
  - c) rodzice uczniów;
  - d) osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych, itp., z którymi wiązała się tematyka projektu;
  - e) inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznają za ważną i potrzebną ze względu na charakter projektu.
4. Oceny projektu dokonuje opiekun, który może konsultować się z innymi nauczycielami przed jej dokonaniem.
5. Kryteria oceny projektu powinny uwzględniać:

### Efekt końcowy ( wytworu), a w szczególności :

- a) zawartość merytoryczną, treść,
- b) zgodność z tematem projektu,
- c) oryginalność,
- d) umiejętność wykorzystania materiałów źródłowych,
- e) estetykę i staranność,
- f) trafność dowodów i badań,
- g) wartość dydaktyczną i wychowawczą

### Wkładu ucznia w realizację projektu, a szczególności:

- a) zaangażowanie ucznia,
- b) pomysłowość i innowacyjność,
- c) umiejętność pracy w grupie,
- d) udział w praktycznym wykonaniu, wielkości zadań,
- e) stopień trudności zadań,
- f) terminowość wykonania przydzielonych zadań,
- g) poprawność wykonania indywidualnie przydzielonych zadań,

### Jakość prezentacji, w tym:

- a) poprawność językowa,
- b) słownictwo specjalistyczne,
- c) atrakcyjność,
- d) technika prezentacji dostosowana do projektu,
- e) poprawność udzielanych wyjaśnień, odpowiedzi odbiorcom.

6. Ocena ucznia uczestniczącego w projekcie i kończy się stwierdzeniem uogólniającym: zaliczył/nie zaliczył udział w projekcie, które jest podstawą do dokonania zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum i w innych dokumentach szkolnych.
7. Realizacja projektu ma wpływ na ocenę z zachowania.
8. Za realizację projektu uczeń otrzymuje ocenę, którą wystawia nauczyciel przedmiotu, z zakresu którego podstawy programowej korzystano w projekcie. Uczeń ma prawo odmówić wstawienia oceny do dziennika.
9. W przypadku ucznia, który brał udział w realizacji więcej niż jednego projektu, uczeń lub jego

rodzice wskazują, z którego projektu gimnazjum ma zawrzeć informację na świadectwie ukończenia gimnazjum.

10. Dokumentacja zgromadzona w trakcie realizacji projektu jest przechowywana do końca nauki ucznia w gimnazjum

#### **VI. Ustalenia dodatkowe**

1. Dyrektor szkoły decyduje o zwalnianiu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w uzasadnionych przypadkach na udokumentowany wniosek rodziców.
2. Dyrektor podejmuje decyzję o umożliwieniu uczniowi realizowania projektu edukacyjnego na jego prośbę w sytuacjach uniemożliwiających jego obecność w szkole (np. nauczanie indywidualne, inne sytuacje zdrowotne bądź losowe).
3. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.
4. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.